

מדיניות פרטיות ארגון הרופאים שירותי בריאות כללית

1. מטרה

מדיניות פרטיות זו נועדה להוות מסגרת מחייבת לפעולות הכרוכות באיסוף ושימוש במידע אישי של רופאי כללית (פעילים וגמלאים) החברים בארגון רופאי שירותי בריאות כללית (להלן: "הארגון") על מנת להבטיח שהמידע יישמר ויאובטח בהתאם לחוקי הגנת הפרטיות (כהגדרתם להלן).

הארגון מתייחס בכבוד לפרטיות חבריו, ובאמצעות מדיניות זו, מבקש לבטא את מטרתו לקיים בקפידה את חוקי הגנת הפרטיות הנוגעים למידע האישי של חבריו ולשמר את האמון שלהם.

2. הגדרות

"חוקי הגנת הפרטיות" - חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, התקנות שהותקנו מכוחו ובכלל זאת תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, והנחיות הרשות להגנת הפרטיות כפי שתהיינה מעת לעת.

"מידע אישי" - מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

"נושא מידע" - משמעו האדם שהמידע האישי נוגע אליו.

3. עקרונות לאיסוף ושימוש במידע

הארגון אוסף מידע אישי, אוגר אותו במאגרי מידע ומשתמש בו בהתאם לעקרונות הבאים:

3.1. סודיות המידע

הארגון מחויב לשמור בסודיות כל מידע אישי שנאסף על ידו. לצורך כך, כל מי שניתן לו גישה למידע אישי שנשמר בארגון יהיה מחויב בחובת סודיות בקשר לשימוש במידע האישי, יחתום על מסמך הנחיות מתאים ויונחה לא להעביר מידע אישי לגורמים שאינם בעלי הרשאה למאגר, בין אם גורמים בתוך הארגון ובין אם גורמים חיצוניים.

3.2. צמידות מטרה

הארגון משתמש במידע אישי שנאסף ונשמר אצלו אך ורק לצורך המטרות שלשמן נמסר על ידי נושאי המידע כאשר מאגר המידע של הרופאים נועד לשמש ולסייע במימוש פעילות ומטרות הארגון שהן בעיקר: (א) שמירה, קידום והטבת זכויותיהם של רופאי הכללית ומוסדותיה והגנה פרופסיונאלית על הפרט; (ב) עידוד השתלמויות מקצועיות; (ג) פעילות רווחה ועזרה הדדית. ככל שהארגון יידרש לשימושים אחרים מאלו שנושאי המידע הסכימו להם, יפנה הארגון לנושאי המידע כדי לקבל את הסכמתם (ככל שנדרשת).

3.3. הסכמה

הארגון אוסף מידע אישי ומשתמש בו בהסכמת נושאי המידע. נושאי המידע אינם מחויבים מבחינה חוקית למסור מידע אישי. עם זאת, איסוף המידע האישי דרוש לשם מימוש מטרות הארגון כלפי הרופאים החברים בו.

3.4. שקיפות

במסגרת מדיניות פרטיות זו, וככל שרלוונטי, מוסר הארגון לנושאי המידע מידע בדבר מטרות האיסוף, אופן השימוש במידע האישי, הצדדים השלישיים שלהם יימסר המידע האישי ולאילו מטרות, הזכות לתקן ולמחוק את המידע האישי, ודרכי ההתקשרות העומדות לרשותם לצרכים אלה.

3.5. אבטחת מידע

הארגון מחויב לשמור את המידע האישי באופן מאובטח בהתאם לחוקי הגנת הפרטיות ולעקרונות אבטחת המידע המוטמעים בארגון. הארגון יחיל על המידע האישי שנשמר אצלו את נוהל אבטחת המידע של הארגון.

4. דרכי איסוף ושימוש במידע

- המידע אודות הרופאים נאסף בדרכים הבאות: משירותי בריאות כללית (סניפי קופת החולים ובתי חולים), וכן מפניות ישירות של רופאי שירותי בריאות כללית. המידע משמש למימוש פעילות ומטרות הארגון, כמפורט לעיל.

5. זכויות עיון, תיקון ומחיקת המידע

- על-פי חוקי הגנת הפרטיות, כל נושא מידע זכאי לעיון במידע שעליו המוחזק במאגר המידע של הארגון. בנוסף, אם מצא נושא המידע שהמידע לגביו אינו נכון, שלם, ברור או מעודכן, הוא רשאי לפנות לארגון בבקשה לתקן את המידע או למוחקו.

- בהתאם לכך, הארגון יאפשר לכל נושא מידע לבקש לעיון במידע, לתקנו או למחקו (ככל שרלוונטי). כל בקשה לתיקון או למחיקת מידע אישי של העובדים תישלח לשרי קושר בכתובת הדוא"ל: irgun-r2@irgunharofim.org ויוחלט אם לקבלה או לדחותה בהתאם לקבוע בתקנות הגנת הפרטיות.

6. העברת מידע לצדדים שלישיים

- הארגון לא יעביר מידע אישי של נושאי מידע לצדדים שלישיים, אלא לטובת מימוש פעילות ומטרות הארגון ביחס לנושאי המידע (למשל ההסתדרות הרפואית בישראל, נציגי ועדי מחוזות, נציגי בתי חולים, גורמים שונים בארגון) או ספקי הארגון, בכפוף לחתימתם על הסכם לעיבוד מידע.

7. בעלי תפקידים ותחומי אחריות

- מנהלת מאגרי הארגון היא שרי קושר, אשר תדאג לאכיפת מדיניות פרטיות זו ביחס למידע אישי אודות הרופאים החברים בארגון. יש לעדכן בכל סוגיה המעוררת חשש לפגיעה בפרטיות נושאי המידע.

8. שינויים במדיניות הפרטיות

הארגון רשאי לשנות, מעת לעת, את הוראות מדיניות זו.